



# Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS

## Capão da Canoa- RS

1

ATA Nº 46-2013

2 Aos vinte e nove dias do mês de abril do ano de dois mil e treze, às nove horas, na sala de  
3 reuniões da Secretaria de Assistência e Inclusão Social - SAIS, situada na Rua General  
4 Osório, 835, 2º andar – Bairro Santa Luzia, reuniram-se os membros do Conselho  
5 Municipal de Assistência Social – CMAS para a reunião ordinária mensal. O registro das  
6 presenças foi realizado em livro próprio. A reunião teve como pauta: 1. Abertura da Reunião  
7 pelo Presidente; 2. Pronunciamento referente a Projeto de Ementa Parlamentar - APAE; 3.  
8 Leitura e aprovação da Ata nº 45; 4. Plano de Ação para cofinanciamento do Governo  
9 Federal SUAS – 2013; 5. Relatórios de Atendimentos do CREAS referente ao mês de  
10 março- 2013; 6. Relatórios de Atendimentos do CRAS referente aos meses de dez/2012 a  
11 março/2013; 7. Mensagem rápida – PBF (pedido de capacitação para servidores); 8.  
12 Assuntos Gerais 8.1 Ofício do FNAS nº10/2013, demonstrativo de pagamentos; 8.2  
13 Recebimento das Planilhas pela Secretaria Municipal da Fazenda – Recursos Federais; 8.3  
14 VII Encontro Gaúcho de Assistentes Sociais 16/17 de Maio e II Seminário do Serviço Social  
15 na Educação; 8.4 Informativo CEAS nº 1/2013; 8.5 Proposição de alteração dos horários  
16 das reuniões; 8.6 Orçamento para o servidor do GEPS; 8.6 Comissão de Organização da VII  
17 Conferencia Municipal de Assistência Social; 8.7 Resolução de Criação da Comissão  
18 Organizadora; 8.8 Portaria Conjunta do executivo e CMAS para a Convocação da VII  
19 Conferencia Municipal de Assistência Social; Foi feita a abertura da reunião pelo presidente  
20 Joelso, agradecendo a presença de todos. Passou-se a apresentação dos presentes. Foi  
21 iniciada a pauta com o pronunciamento do Sr Jorge La Bella, referindo sobre a ementa  
22 parlamentar concedida a APAE. Informou a doação de um veículo, pelo auxílio do Vereador  
23 Ademar, salientando que o mesmo vem auxiliando para o recolhimento das notas solidárias  
24 que são registradas pela instituição afim de levantar fundos. Foi referido que a necessidade  
25 principal da APAE, são Recursos Humanos. A instituição se mantém financeiramente  
26 através do fundo PENAS, LIONS, e Notas Solidárias. Foi referido que a instituição tem  
27 alocado no fundo Fundo da Infância e Adolescência - FIA, R\$ 84.000,00 (oitenta e quatro  
28 mil reais). o recurso esta aplicado na Caixa Econômica Federal, gerando juros. O valor  
29 referido tem como finalidade a construção da sede da entidade. Para o andamento deste  
30 projeto de construção, a APAE visa primeiro construir uma equipe técnica, pois hoje a  
31 instituição conta com voluntários e apenas um funcionário contratado. Foi questionado pelo  
32 presidente Joelso o prazo para utilização do recurso referido. O Sr. Jorge La Bella informou  
33 que o recurso não tem prazo para a execução. Foi entregue a este conselho uma relação  
34 documentos da instituição, que regulamentam e legalizam a instituição, que será anexado  
35 aos outros documentos já existentes neste conselho. Tivemos a presença da Sra Vera Lucia  
36 Gheno, como participante convidada, que referiu ser representante do Clube de Mães Grãos  
37 de Areia, sugerindo o fluxo para o andamento do projeto, referindo ter experiência com este  
38 procedimento, tendo em vista ter sido secretária Municipal, em um Município do Litoral  
39 Norte. Foi sugerido pelo presidente Joelso que neste momento deve ser elaborado um



## Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS Capão da Canoa- RS

40 projeto específico, para a utilização do recurso, através de uma parceria com a Secretaria de  
41 Assistência e Inclusão Social. O Sr. Jorge La Bella, colocou que a APAE esta aberta a  
42 parcerias. A assessora Elaine informou que entrou em contato com o Ministério do  
43 Desenvolvimento Social e Combate à Fome - MDS, que é quem repassa este recurso,  
44 referindo-se a ementa parlamentar. Relata que o recurso ainda não chegou pois não foram  
45 enviados os documentos necessários ao MDS. Informa também que este recurso deverá ser  
46 aplicado somente para a aquisição de equipamentos, não podendo ser utilizado para a  
47 contratação de recursos humanos. Foi referido pelo conselheiro Roberto que foi realizado  
48 um estudo na Secretaria de Assistência e Inclusão Social – SAIS, junto com a assessora  
49 Elaine, em que a contratação de 02 (dois) assistentes sociais por ano, custa R\$ 125.000,00  
50 (cento e vinte cinco mil reais) para a prefeitura. O conselheiro Roberto se disponibilizou em  
51 nome da gestão, a fazer uma reunião com o Sr. Jorge La Bella, e auxiliar na construção do  
52 projeto referente a ementa parlamentar. Foi referido pelo presidente da APAE, uma síntese  
53 das atividades que são realizadas na entidade. Foi referido pela Secretaria Cerli que já vem  
54 sendo discutido como Prefeito Municipal a questão da necessidade de recursos humanos  
55 para a APAE. E que dentro do possível a gestão atual está para trabalhar em parceria com a  
56 APAE. Foi referido pela assistente social Wladi que dada a dificuldade encontrada pela a  
57 APAE, na contratação de técnicos, ou cedência pelo município poderia ser avaliado, a  
58 contratação de profissional, terceirizado com carga horária reduzida, ao menos para iniciar  
59 um trabalho técnico junto a entidade. Foi referido pelo presidente da APAE a existência de  
60 uma questão trabalhista em torno de R\$ 18.000 (dezoito mil) que corre contra a APAE. Foi  
61 referido pela Sra Vera, visitante que a APAE poderá ser cadastrada no SINCONVI. O  
62 presidente da APAE, agradeceu a parceria e estará disponível para interfaces com a gestão.  
63 Foi referido pela Assistente Social Wladi que foi um prazer receber o Sr Jorge Labella, e  
64 que este conselho se encontra aberto para recebê-los. Em seguimento a reunião foi realizada  
65 a leitura da Ata nº 45/2013 e aprovada pelos conselheiros presentes. Foi solicitado apenas  
66 pela conselheira Dalva uma retificação na linha 27 da Ata, em relação a supressão do termo  
67 EMATER. Foi referido pela Assistente Social Wladi, que o Plano de Ação - 2013 já está em  
68 construção. Os primeiros dados já foram ajustados. Refere que junto com a Assessora Elaine  
69 estão concluindo. Refere que a título de informação o prazo final para conclusão do Plano  
70 de Ação é 18 de Junho. Em seguimento a pauta foi informado que este conselho recebeu o  
71 relatório de atividades do CREAS referente ao mês de março, disponibilizado para a leitura  
72 de todos os presentes. Em relação a apresentação dos relatórios do CRAS, não foram  
73 disponibilizados em razão de dificuldades do Centro para impressão do mesmo. Foi referido  
74 pela Assistente Social Wladi que o conselho recebeu para apreciação um pedido de  
75 capacitação para os servidores, Caroline Albrecht Ludwig, Claudete de Lima Ribeiro e  
76 Mariana Oliveira da Silva. Trata-se de um Seminário que será realizado pelo MDS (Brasil  
77 sem Miséria, Inclusão Produtiva Urbana: Experiências, Resultados e Desafios), que ocorrerá  
78 nos dias 08 e 09 de maio em Campinas – São Paulo. Apreciado e aprovado por unanimidade  
79 pelos presentes, sendo elaborado a Resolução nº 003 de 29 de Abril de 2013, devendo ser



## Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS Capão da Canoa- RS

80 enviado uma cópia da mesma com a Ata correspondente a gestão para os procedimentos  
81 necessários. Foi relatado pela Assistente Social Wladi uma síntese do que é o IGD, e que os  
82 conselheiros terão mais informações no curso de capacitação que será realizado no início de  
83 Junho. Esta capacitação esta sendo organizada pela vice presidente e conselheira Neide.  
84 Ficou estabelecido para o dia 06 de Junho, iniciando às 13:30 na SAIS, onde todos os  
85 conselheiros já ficaram previamente convidados, devendo comparecer se possível os  
86 titulares e suplentes. Em seguimento a pauta, foi informado aos conselheiros o recebimento  
87 da planilha pela Secretaria Municipal da Fazenda, com os valores dos pisos do Fundo  
88 Nacional de Assistência Social – FNAS. Foi referido pela Assistente Social Neide o VII  
89 Encontro de Assistentes Sociais com abertura no dia 16 e 17 de Maio. Refere que o tema  
90 central é a Exploração do Trabalho. Informa que no dia 16 também ocorrerá o II Seminário  
91 do Serviço Social na Educação. Salienta a presença da Assistente Social Wladi que foi  
92 convidada para expor um painel. Foi relatado pela AS Wladi que a mesma esta muito  
93 contente com o convite e mesmo estando em período de férias, já esta organizando os  
94 materiais para participar do seminário. Referiu que no dia 15 de Maio o Município irá  
95 realizar um evento para comemorar o dia do Assistente Social, que ocorrerá nesta secretaria,  
96 aberto a todas as Assistentes Sociais do Município. Em seguimento foi referido o  
97 recebimento do Informativo do CEAS, divulgando a nova diretoria e os atuais membros do  
98 conselho. Em relação a troca de horários das reuniões do conselho, conforme sugerido pelo  
99 conselheiro Roberto, na última reunião, foi solicitado a opinião dos conselheiros presentes.  
100 Foi realizado a votação ficando a aprovado a troca de horário para o turno da tarde,  
101 iniciando as 13:30, continuando na última segunda-feira de cada mês. Foi apresentado a  
102 proposta para apreciação e deliberação sobre a aquisição de um sistema  
103 de computação centralizada que fornece serviços a uma rede de computadores para o GEPS.  
104 O Conselheiro Roberto relatou que a preocupação maior é o local para a instalação do  
105 mesmo. Foi referido pela Assistente Social Wladi uma síntese do GEPS, para a apropriação  
106 dos membros. Foi aprovado por unanimidade, sendo salientado que a aplicação do recurso  
107 deverá ser em torno de R\$ 10.000,00 (dez mil reais), recursos estes utilizados do IGD-M.  
108 Foi acrescentado a pauta pelo conselheiro Roberto o impasse na aquisição de equipamentos  
109 por pregão eletrônico. Salientou que consta na relação de compras vários equipamentos:  
110 computadores, pen drives, cartuchos, entre outros. Justificando portanto, que poderá ocorrer  
111 uma demora na agilização dos equipamentos e disponibilização aos setores correspondentes.  
112 Referiu também que foi chamado pelo Prefeito Municipal juntamente com a Secretaria para  
113 falar sobre o projeto da Casa Abrigo. Informou que o Judiciário está cobrando a construção  
114 da casa. Foi referido que o projeto terá algumas readaptações, considerando algumas  
115 observações em relação ao projeto arquitetônico, salientando que os técnicos da casa do  
116 abrigo, referiram que não sido consultados para participar do projeto. Salientou ainda, que  
117 existe um manual de normas técnicas, a ser obedecido. A Secretaria reforçou que o  
118 Município estará iniciando as obras este ano ainda. O conselheiro Roberto, referiu-se  
119 também, a verba de R\$ 150.000,00 (cento e cinquenta mil reais), para a aquisição de



## Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS Capão da Canoa- RS

120 equipamentos para a Casa Abrigo, projeto já iniciado na administração anterior com  
121 recursos de ementa parlamentar. Foi relatado pela conselheira Dalva que orientou o Clube  
122 de Mães Grãos de Areia, em relação aos documentos necessários para a inscrição no  
123 Conselho, e posteriormente se inscrever no Programa de Aquisição de Alimentos – PAA.  
124 Em seguimento a reunião Ordinária a partir das 10 horas e 30 minutos, recebeu-se os  
125 membros indicados pela gestão para compor a comissão organizadora da VII Conferência  
126 Municipal de Assistência Social. Alguns conselheiros precisaram se retirar. Foi feita  
127 abertura da reunião pelo presidente agradecendo a presença de todos. Foi entregue aos  
128 presentes uma pasta composta com o roteiro da reunião, calendário das reuniões da  
129 Comissão da Conferência, modelo de resolução de criação da Conferência e folder do  
130 Conselho Municipal de Assistência Social. Foi feita a leitura do roteiro pela Assistente  
131 Social Wladi. Foi referido pelo presidente Joelso a importância da união de todos e presença  
132 nas Pré Conferências, sugerindo uma escala dos membros. Foi realizado uma mudança de  
133 horários no calendário das reuniões da Comissão de Criação da Conferência, ficando para os  
134 seguintes dias: 13 de maio as 9 horas, 27 de maio as 13 horas e 30 min, 10 de junho as 9  
135 horas, 24 de junho as 13 horas e 30 minutos, 08 de Julho as 9 horas e 22 de julho as 9 horas.  
136 Foi sugerido pela Assessora Elaine a palestrante Maria Isabel Nunes. Foi sugerido pela  
137 Assistente Social Wladi a criação de painéis de cada serviço para ser exposto no local da  
138 Conferência. Foi sugerido pelo presidente Joelso que o Clube de Mães, crie um modelo de  
139 sacolas para a Conferência. Foi relatado pela Assistente Social Neide o objetivo geral da  
140 Conferência e a importância das Pré Conferências. Foi referido pelo presidente Joelso que  
141 nas Pré Conferências, sejam indicados líderes da comunidade para auxiliar nos assuntos.  
142 Foi relatado pela servidora Bianca que os grupos se fizeram presentes em grande número na  
143 VI Conferência Municipal de Assistência Social. Foi referido pelo presidente Joelso a  
144 importância de servir um lanche no horário do almoço para que não se disperse os usuários.  
145 *Nada mais havendo a tratar, encerramos a presente ata que foi por mim redigida,*  
146 *Wladineia Gomes Freitas - Secretária Executiva e Vanessa da Rosa Altmayer – Auxiliar*  
147 *Administrativa do CMAS , assinada pelo Presidente Joelso Batista dos Santos.*

148

149

150

151

**JOELSO BATISTA DOS SANTOS**  
**PRESIDENTE**