

Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS Capão da Canoa- RS

Capão da Canoa, 18 janeiro de 2016.

ATA Nº. 093/2016

Reunião Ordinária do Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS

PRESENTES

CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – CMAS

Wladineia Gomes de Freitas (Assistente Social - Secretária Executiva)

Flávia Rodrigues de Souza (Auxiliar Administrativa)

Cleuza Gottardi Matias (Estagiária - Serviço Social)

ASSOCIAÇÃO SULINA DE CRÉDITO E ASSISTÊNCIA RURAL – ASCAR

1. Maria Cristina de Holleben (Conselheira Suplente)

SECRETARIA DA CIDADANIA, TRABALHO E AÇÃO COMUNITÁRIA

2. Tania Borges (Conselheira Titular)

LIONS CLUBE DE CAPÃO DA CANOA

3. Jose Martinho Guedes de Quadros (Conselheiro Titular)

CONSELHO REGIONAL DE SERVIÇO SOCIAL – CRESS

4. Maria Matilde Pasche Flores (Conselheira Titular)



Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS Capão da Canoa- RS

1 Aos dezoito dias do mês de janeiro do ano de dois mil e dezesseis, às quatorze horas,
2 na sala de reuniões da Secretaria de Assistência e Inclusão Social - SAIS, 2º andar,
3 situada na Rua General Osório, 835, Bairro Santa Luzia, reuniram-se os membros do
4 Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS, para a reunião ordinária mensal
5 que foi transferida do dia onze de janeiro de dois mil e dezesseis para a data de hoje,
6 em razão de solicitação da gestão tendo em vista a necessidade de um maior tempo
7 para a produção pela Secretaria Municipal da Fazenda para a reprogramação dos
8 recursos vinculados do Fundo Municipal de Assistência Social-FMAS para 2016. O
9 registro das presenças foi realizado em livro próprio. A reunião teve como pauta: 1.
10 Abertura da reunião e aprovação da Pauta; 2. Leitura e aprovação da ata de nº
11 92/2015; 3. Pronunciamento da Srª Claudia Maria Moreira – Delegada (Usuários)
12 junto a X Conferência Nacional de Assistência Social; 4. Apresentação e entrega do
13 Relatório de Ações – 2015 para a Gestão; 5. Planejamento de Ações 2016/CMAS; 6.
14 Planejamento 2016 – Recurso IGD-M/Programa Bolsa Família; 7. Reprogramação
15 dos recursos do Fundo Municipal de Assistência Social-FMAS (recursos vinculados)
16 para o ano de 2016 conforme Piso de Proteção Social Básica e Especial; 8. Informes
17 Gerais: Retomada dos ofícios enviados para a Gestão e encaminhamentos
18 providenciados: Ofício 55-2015 – CMAS/ impressão de 200 unidades da cartilha;
19 Ofício 54-2015 – CMAS/ plano de aplicação 2016 – recursos do Fundo Municipal de
20 Assistência Social; Ofício 49-2015 – CMAS/solicitação de cadeiras de escritório;
21 Ofício 47-2015 – CMAS/aquisição de toner para impressora HP Laserjet M1132
22 MFP; Ofício 39-2015 – CMAS/aquisição de uma impressora para o conselho; Ofício
23 007-2015 – CMAS/ aquisições de equipamentos; Pronunciamento da Gestão e
24 conselheiros. **Em relação ao item 1:** A conselheira presidente Maria Matilde Pasche
25 Flores fez a abertura da reunião agradecendo a presença de todos, onde salienta-se
26 que não houve a presença de vários conselheiros. Foi colocada em aprovação a pauta
27 pelo colegiado, a mesma foi aprovada por unanimidade. **Em relação ao item 2:** Foi
28 lida na íntegra a ata de nº 92-2015 sendo aprovada pelos conselheiros presentes. **Em**
29 **relação ao item 3:** Não houve novamente o pronunciamento da Srª Claudia Maria
30 Moreira, delegada que participou representando os usuários da assistência social
31 junto a X Conferência Nacional de Assistência Social por não se fazer presente, já



Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS Capão da Canoa- RS

32 sendo pauta em duas reuniões consecutivas, sendo sugerido pela conselheira
33 presidente o cancelamento da pauta, podendo ser retomado em reuniões futuras. **Em**
34 **relação ao item 4:** Foi apresentado ao colegiado o Relatório de Ações do CMAS do
35 ano de dois mil e quinze. O mesmo consiste no registro das ações que o conselho
36 realizou no ano de dois mil e quinze, dando seguimento aos relatórios anteriores dos
37 dois últimos anos (2013 e 2014) que já foram repassados uma cópia a Gestão na VIII
38 Conferência Municipal de Assistência Social. O referido relatório de 2015 possui
39 anexos como documentos que servirão de aporte para futuras consultas. Foi
40 salientado que os relatórios dos anos de 2013, 2014 e 2015 ficarão arquivados junto
41 ao acervo de documentos do CMAS. O Relatório de Ações de 2015 será entregue a
42 Gestão para a visibilidade do trabalho realizado, e posteriores pesquisas que se
43 fizerem necessárias. O Conselheiro senhor Jose Guedes referiu o interesse na leitura
44 do referido relatório, para fins de contribuição na elaboração dos relatórios de
45 participação do mesmo, nas reuniões do conselho que deverão ser entregues a
46 entidade que representa, o Lions Club. Foi informado que as atas e o regimento
47 interno, e outras documentações do CMAS estão disponíveis no site da prefeitura
48 municipal, no link da SAIS. A Conselheira Tânia que representa a Secretaria da
49 Cidadania, Trabalho e Ação Comunitária parabenizou a equipe pela elaboração do
50 Relatório. **Em relação ao item 5:** Foi apresentado aos conselheiros o Planejamento
51 de Ações do CMAS, com atividades a serem realizadas no corrente ano. A
52 Conselheira Presidente Matilde salientou a importância do agendamento das visitas
53 às Entidades. A Senhora Wladi referiu que por tratar-se de um planejamento, o
54 mesmo poderá sofrer alterações, de forma a acréscimos de mais algumas atividades
55 necessárias. Foi referido que em relação às visitas programadas as Entidades, os
56 conselheiros que tiverem disponibilidade no dia programado estarão convidados para
57 participar das mesmas. Foi salientado que as atividades internas incluem apoio
58 técnico a Gestão quando solicitado, arquivamento de documentos, digitação de
59 ofícios, elaboração de relatórios, digitalizações de documentos para apresentação nas
60 reuniões, elaboração e digitação de atas, elaboração e digitação de resoluções,
61 encaminhamentos de e-mail, respostas de e-mails, pesquisas junto aos sites e blog do
62 CNAS, MDS, leitura de legislações e bibliografias pertinentes ao SUAS,



Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS Capão da Canoa- RS

63 preenchimento do Censo SUAS, contatos telefônicos, repasse de informações,
64 recebimento de denúncias com apuração e devidos procedimentos, emissão de
65 declarações e documentos para as entidades e organizações de assistência social, e
66 outros. A Conselheira Maria Cristina representante da EMATER-ASCAR/RS
67 questionou se houve o acompanhamento da entrega dos produtos do PAA, sendo
68 colocado pela Wladineia que conforme conversa com a Coordenadora Técnica Elaine
69 Lima, a mesma referiu a excelente qualidade dos produtos. O referido Planejamento
70 será enviado por e-mail posteriormente aos conselheiros e encontra-se anexado a esta
71 ata. **Em relação ao item 6:** Foi apreciado pela plenária o Planejamento - 2016 do
72 recurso IGD-M/Programa Bolsa Família, cujo o objetivo é utilizar o recurso do
73 índice de Gestão Descentralizada Municipal do Programa Bolsa Família (IGD-M)
74 para a melhoria dos atendimentos realizados nos setores que atuam diretamente com
75 o Programa Bolsa Família envolvendo as condicionalidades: Assistência Social,
76 Saúde e Educação. Foi lido na íntegra como podem ser utilizados os recursos do
77 IGD-M, conforme a Portaria MDS/GM nº 754 de 20 de outubro de 2010 e as
78 sugestões para a aplicação do recurso IGD-M Bolsa Família – 2016, que totalizou um
79 valor aproximado de R\$ 37.460,00 (trinta e sete mil quatrocentos e sessenta reais).
80 Foi informado que atualmente o Município possui 4.145 famílias cadastradas juntos
81 ao CadÚnico e em torno de 1.900 famílias recebem o recurso do PBF. O Conselheiro
82 José Guedes pronunciou-se em relação à previsão de valores para o serviço de
83 instalação do ar condicionado e climatizador, sendo informado ao mesmo que o setor
84 de compras é o responsável pela tomada do menor preço. O Planejamento - 2016 do
85 recurso IGD-M/Programa Bolsa Família constando em anexo a esta ata, foi aprovado
86 por unanimidade pelos conselheiros presentes, sendo emitida a Resolução nº
87 001/2016. **Em relação ao item 7:** Não houve deliberação sobre a pauta da
88 Reprogramação dos recursos do Fundo Municipal de Assistência Social-FMAS
89 (recursos vinculados) para o ano de 2016, conforme Piso de Proteção Social Básica e
90 Especial, por se fazer necessário a apresentação dos respectivos documentos por
91 representante da Gestão ou Servidor representante da Secretaria Municipal da
92 Fazenda que não puderam se fazer presente, podendo ser retomada esta pauta em
93 reunião extraordinária ou próximas reuniões ordinárias. Em relação aos informes

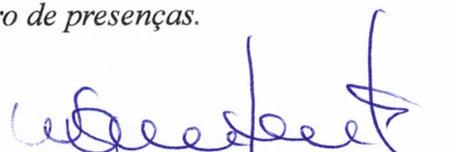


Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS Capão da Canoa- RS

94 gerais: Tratou-se de retomada dos ofícios enviados a Gestão e a identificação dos
95 procedimentos realizados até o momento, para o devido atendimento das demandas.
96 Discorreu-se sobre os ofícios: Ofício 055-2015, que solicitava a Gestão a impressão
97 de 200 (duzentas) unidades da cartilha de perguntas e respostas do conselho, sendo
98 que já fora encaminhada com quatro orçamentos para agilização dos trâmites
99 necessários para produção; Ofício 54-2015 que solicitava a Gestão o plano de
100 aplicação 2016 – recursos do Fundo Municipal de Assistência Social; Ofício 49-2015
101 que solicitava a Gestão duas cadeiras de escritório; Ofício 47-2015 que solicitava a
102 Gestão a aquisição de toner para impressora HP Laserjet M1132 MFP, que segundo
103 informações do setor administrativo referente a este ofício, já estava sendo
104 encaminhada a aquisição dos referidos toner; Ofício 39-2015 que solicitava a
105 Gestão aquisição de uma impressora para o conselho, foi informado que havia sido
106 recebido uma impressora cedida pelo setor de informática; Ofício 007-2015 que
107 solicitava a Gestão a aquisições de equipamentos, como 01(um) Projetor multimídia
108 (data show), 01(uma) Tela de Projeção com Tripé, 01(uma) extensão elétrica com
109 medida de 5,00 m, 02(dois) “T” e um adaptador com 3 entradas e 01(um) notebook.
110 Foi referido que destes itens solicitados, já fora recebido o Projetor multimídia (data
111 show), onde se aguardará as demais solicitações. O Conselheiro José Guedes
112 colocou-se a disposição em colaborar se necessário for na buscar de orçamentos dos
113 referidos ofícios de forma a facilitar o trâmite. Foi referido pela S.E Wladi que a
114 Gestão está atendendo as demandas pelos equipamentos solicitados aos poucos, e
115 salientou a morosidade do trâmite burocrático. *Nada mais havendo a tratar,*
116 *encerramos a presente ata que foi por nós redigida, Wladineia Gomes de Freitas,*
117 *Assistente Social, Secretária Executiva e Flávia Rodrigues de Souza, Auxiliar*
118 *administrativa, assinada pela presidente, constando a assinatura dos conselheiros*
119 *presentes na reunião em livro próprio de registro de presenças.*

120 
121 **MARIA MATILDE PASCHE FLORES**

122 **CONSELHEIRA PRESIDENTE**

120 
121 **WLADINEIA GOMES FREITAS**

122 **ASSISTENTE SOCIAL**

123 **CRESS 4727**