



# Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS Capão da Canoa- RS

Capão da Canoa, 11 de setembro de 2017.

ATA Nº. 121/2017

## Reunião Ordinária do Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS

### PRESENTES

#### CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – CMAS

*Wladineia Gomes Freitas - Assistente Social (Secretária Executiva)*  
*Flávia Rodrigues de Souza (Chefe de Turma – Apoio Administrativo)*  
*Alice Oliveira da Rosa (Estagiária - Serviço Social)*

#### SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA E INCLUSÃO SOCIAL – SAIS

1. Sílvia Eunice Margarezi Demoliner (Conselheira Titular)
2. Tiarlin Lima Ablang (Conselheiro Suplente)

#### CONSELHO REGIONAL DE SERVIÇO SOCIAL – CRESS-10ª Região

3. Neide Oliveira de Lara (Conselheira Titular)
4. Almerinda da Rocha Silva (Conselheira Suplente)

#### ASSOCIAÇÃO SULINA DE CRÉDITO E ASSISTÊNCIA RURAL – ASCAR

5. Dalva Pugen (Conselheira Titular)

#### SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA

6. Marisol dos Santos (Conselheira Titular)

#### LIONS CLUBE DE CAPÃO DA CANOA

7. Roberto Alencastro Ody (Conselheiro Suplente)

#### ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS - APAE

8. Gizlaine Aparecida Greff (Conselheira Titular)

#### REPRESENTANTE DOS USUÁRIOS

9. Edi Serra Mariano (Conselheira Suplente)

#### SECRETARIA DA CIDADANIA, TRABALHO E AÇÃO COMUNITÁRIA

10. Jair Cardoso Pusti (Conselheiro Titular)

#### PARTICIPANTES EXTERNOS

Isabel Cristina Morais - APAE



## Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS Capão da Canoa- RS

1 Aos onze dias do mês de setembro do ano de dois mil e dezessete, as quatorze horas na sala de  
2 reuniões da Secretaria de Assistência e Inclusão Social - SAIS, situada na Rua General Osório,  
3 nº 835, Bairro Santa Luzia, reuniram-se os membros do Conselho Municipal de Assistência  
4 Social – CMAS para reunião ordinária mensal. O registro das presenças foi realizado em livro  
5 próprio. A reunião teve como pauta: **1.** Abertura da reunião e aprovação da pauta; **2.** Leitura e  
6 aprovação das atas nºs 119 e 120/2017; **3.** Deliberação do Demonstrativo Financeiro 2016 –  
7 IGD SUAS e IGD-PBF; **4.** Deliberação da Inscrição da Entidade Aldeias Infantis SOS Brasil;  
8 **5.** Relato das visitas às entidades que integram o PAA – 08/2017 e agenda de visitas 09/2017; **6.**  
9 Deliberação para a Gestão identificar os benefícios eventuais, conforme Lei 3.199/2016,  
10 critérios e prazos para a regulamentação, através de Decreto ou Portaria do Executivo; **7.**  
11 Avaliação da Capacitação - Léa Biasi; **8.** Censo SUAS – 2017 / Abertura 11.09.17 a 01.12.17;  
12 **9.** Plano Municipal de Assistência Social – PMAS 2018-2021 (Prazo Final 08.12.2017); **10.**  
13 Assuntos Gerais: Reunião descentralizada do CMAS; **11.** Pronunciamento da Gestão: Adendo  
14 ao Plano de Reordenamento ao Acolhimento Institucional da Casa de Acolhimento para Casas  
15 Lares; Planos de trabalho CEACRIA, CAPCAR e APAE – Lei 13.019/2014; Alteração de  
16 coordenação; Aquisição de veículos; Capacitações e Cursos; Relatórios Mensais de  
17 Atendimentos - RMA (CRAS e CREAS). **Em relação ao item 1:** A conselheira presidente  
18 Neide Oliveira de Lara realizou a abertura da reunião agradecendo a presença de todos. Foi  
19 realizada a leitura da pauta com a ordem do dia, sendo incluídos os seguintes assuntos:  
20 Reestruturação do Comitê Intersetorial do Programa Bolsa Família, Avaliação do Plano  
21 Operativo 2017 e Plano Operativo 2018 da Emater/RS-Ascar e Palestra sobre autoestima para a  
22 3ª idade, ministrada pelo Palestrante Sandro Libardoni. **Em relação ao item 2:** Foram  
23 realizadas as leituras das atas nºs 119/2017 e 120/2017 e aprovadas pelo colegiado. **Em relação**  
24 **ao item 3:** Foi apresentado pela conselheira representante da Secretaria Municipal da Fazenda,  
25 Marisol dos Santos, as planilhas do Demonstrativo Financeiro 2016 – IGD SUAS e IGD-PBF.  
26 A conselheira informou que referente a realização de apresentação teatral sobre abuso e  
27 violência contra crianças e adolescentes com o tema “Nosso Segredo”, no valor de R\$ 3.800,00  
28 (três mil e oitocentos reais) organizada pelo Centro de Referência Especializado de Assistência  
29 Social – CREAS, o pagamento não se enquadrava para o custo com o recurso conforme  
30 portaria do MDS nº 754/2010. Debatido com o colegiado, foi deliberado que o valor deveria ser  
31 devolvido ao respectivo bloco de financiamento através de recurso livre, não necessitando de  
32 devolução para o Fundo Nacional de Assistência Social, visto que foi utilizado na execução da



## Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS Capão da Canoa- RS

33 política de assistência social, mas com o recurso do IGD Bolsa. O Demonstrativo Financeiro  
34 2016 – IGD SUAS foi aprovado por unanimidade, sendo emitida a Resolução de nº 014/2017 e  
35 o Demonstrativo Financeiro 2016 – IGD PBF foi aprovado por unanimidade, sendo emitida a  
36 resolução de nº 015/2017. Foi sugerido pela conselheira Marisol que referente a prestação de  
37 contas dos recursos do Fundo Municipal de Assistência Social, os mesmos possam ser  
38 apresentados de forma trimestral ou quadrimestral. O processo 24711/2017 referente a  
39 prestação de contas dos recursos ficará arquivado junto ao acervo de documentos do conselho.  
40 **Em relação ao item 4:** A conselheira presidente realizou a leitura do parecer nº 02/2017 do  
41 pedido de inscrição da entidade Aldeias Infantis SOS Brasil. No parecer consta que seguindo as  
42 normas e critérios das resoluções do Conselho Nacional de Assistência Social-CNAS e  
43 Conselho Municipal de Assistência Social-CMAS e demais legislações do Sistema Único de  
44 Assistência Social-SUAS, ficaria inviável a realização de visita à entidade e encaminhar a  
45 documentação para inclusão no Cadastro Nacional de Entidades de Assistência Social-CNEAS,  
46 uma vez que a entidade não está estabelecida no município. Diante do exposto, o presente  
47 parecer foi para apreciação do colegiado de forma a consultar a opinião sobre a inscrição da  
48 referida entidade. Foi sugerido pelo colegiado realizar uma consulta junto a Procuradoria Geral  
49 do Município sobre a entidade não possuir sede no Município, e que desta forma se tenha um  
50 respaldo jurídico para os procedimentos conforme prevê as legislações pertinentes. **Em relação**  
51 **ao item 5:** A conselheira presidente fez a leitura do relatório referente a visita realizada na  
52 Pastoral da Criança (Capão Novo). Ficou detalhado no relatório que a entidade atende 86  
53 famílias, possui balança para a pesagem dos produtos, o local da distribuição dos alimentos  
54 apresenta boas condições de limpeza, sendo a entrega realizada de forma organizada. Foi  
55 verificada a ausência de placas de identificação do programa. Foram realizadas as seguintes  
56 recomendações: colocação de placa indicativa de participação no programa como banner, faixa  
57 ou cartazes e o preenchimento de todos os campos do formulário de entrega. No relatório da  
58 entidade Associação dos Agentes Econômicos, Ecológicos de Capão da Canoa, as conselheiras  
59 que realizaram as visitas informaram que foram recebidas pelo Senhor Moisés, administrador  
60 do aterro. Ele informou que os alimentos são recebidos pela Escola Comunitária Cantinho da  
61 Esperança Pessi e que a associação não recebe os produtos do PAA. Diante deste fato, as  
62 conselheiras dirigiram-se a Escola e constataram que realmente a mesma recebe as cestas do  
63 PAA, duas vezes por mês. As conselheiras orientaram que a partir da próxima entrega a escola  
64 não deverá receber as cestas e que as entregas deverão ser realizadas para a associação. A  
65 conselheira Dalva explanou que na reunião do Grupo Gestor do Programa de Aquisição de



## Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS Capão da Canoa- RS

66 Alimentos – PAA foi deciso realizar uma reunião com a Bióloga Marisa e com a diretoria da  
67 Associação dos Agentes Econômicos, Ecológicos de Capão da Canoa em caráter de urgência,  
68 para regularizar a situação. A conselheira Almerinda da Rocha Silva relatou que em visita na  
69 Escola Municipal de Educação Especial Ana Maria Bauer Felício, verificou que a escola atende  
70 43 famílias. Os produtos estavam em boa qualidade e as cestas estavam organizadas e  
71 identificadas com os nomes dos alunos. As cestas são disponibilizadas ao motorista do  
72 transporte escolar para serem entregues às famílias, na ocasião do transporte dos alunos para as  
73 suas residências. A conselheira informou ainda que não foi possível verificar se possui balança  
74 para pesagem dos produtos. Em relação ao questionamento do motorista do transporte escolar  
75 realizar a entrega das cestas, a conselheira Dalva se pronunciou que o procedimento foi  
76 aprovado pelos membros do grupo gestor do Programa de Aquisição de Alimentos – PAA. A  
77 conselheira Silvia explicou que a entrega nas residências dos alunos se dá devido a dificuldade  
78 das famílias irem buscar as cestas na escola e este procedimento foi autorizado em reunião do  
79 pelo grupo gestor do programa. A conselheira Silvia Margarezi salientou ainda que possui o  
80 prazo até dezembro para readequação do PAA e o conselho poderá realizar apontamentos para o  
81 programa ser aprimorado. Em relação a visita na Pastoral da Criança (Capão da Canoa) a  
82 conselheira Almerinda da Rocha Silva, informou que a entidade atende 140 famílias. As  
83 entregas são realizadas de forma organizada, tendo senha prioritária para idosos. Foi observado  
84 que havia balança para pesagem e a entidade promove oficinas com as mães para o  
85 aproveitamento total dos produtos do PAA. A conselheira referiu sobre a ausência de placas de  
86 identificação do programa. Registra-se que foram agendadas visitas na entidade Centro de  
87 Apoio a Criança e ao Adolescente – CEACRIA para o dia 15.09.2017 pelos conselheiros  
88 Marisol dos Santos e Jair Pusti e no Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos –  
89 SCFV e Centro de Atendimento e Proteção à Criança e ao Adolescente em Risco – CAPCAR,  
90 que serão realizadas pelas conselheiras Gizlaine Greff e Edi Mariano no dia 29.09.2017.  
91 Posteriormente será enviado ofício a gestão solicitando o agendamento do veículo. **Em relação**  
92 **ao item 6:** A conselheira presidente comunicou que o conselho irá emitir uma resolução  
93 solicitando que a gestão realize o planejamento dos benefícios eventuais de acordo com a Lei  
94 3.199/2016, no prazo de sessentas dias, devendo ser apresentado ao colegiado para aprovação.  
95 A plenária aprovou a emissão da Resolução sob o nº 16/2017. **Em relação ao item 7:** A  
96 conselheira Dalva Pugen referiu que foi interessante os assuntos abordados na capacitação  
97 ministrada pela palestrante Léa Biasi, ressaltou ainda sobre a importância de todos os conselhos  
98 setoriais oferecerem capacitação aos conselheiros. A conselheira Edi Mariano considerou



## Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS Capão da Canoa- RS

99 proveitosa a capacitação. A conselheira presidente Neide de Lara relatou a importância de  
100 capacitações devido as atualizações das legislações. A conselheira Silvia Margarezi comentou  
101 que os servidores de nível fundamental e médio consideraram importante a capacitação para  
102 todos os níveis de escolaridade. **Em relação ao item 8:** Foi apresentado o calendário preliminar  
103 do Censo SUAS. O prazo para preenchimento dos conselhos municipais e estaduais será aberto  
104 no dia dois de outubro do corrente ano e encerrado no dia primeiro de dezembro do corrente  
105 ano. **Em relação ao item 9:** A assistente social Wladineia Freitas informou sobre a criação de  
106 comissão para elaboração do Plano Municipal de Assistência Social – PMAS. Foi apresentado a  
107 plenária a proposta da empresa Moller, Cursos e Treinamentos Ltda no valor de 512,00  
108 (quinhentos e doze reais) que consiste no envio de subsídios por correspondência eletrônica  
109 para auxiliar na elaboração do plano. A conselheira presidente Neide de Lara sugeriu se  
110 possível que a consultoria pudesse ser ao menos em parte presencial. A assistente social  
111 Wladineia Freitas informou que na reunião de técnicos, ocorrida no dia dezesseis de agosto, os  
112 mesmos consideraram importante à contratação da empresa, visto que o plano já virá em parte  
113 sistematizado. A conselheira Silvia Margarezi sugeriu que o conselho realizasse uma  
114 contraproposta a empresa, solicitando encontros presenciais e informando as necessidades do  
115 município. **Em relação ao item 10- Assuntos Gerais:** A conselheira presidente Neide de Lara  
116 referiu sobre a importância de ser realizada uma reunião descentralizada antes do final do ano.  
117 Sugeriu que a primeira reunião seja realizada no distrito de Curumim e a pauta tenha assuntos  
118 como atribuições do conselho e representações. A conselheira presidente Neide salientou ainda  
119 que as pautas específicas do conselho sejam apreciadas em reunião extraordinária. A  
120 conselheira Gizlaine Greff referiu sobre a importância da ampla divulgação da reunião  
121 descentralizada e a participação de todos os conselheiros. O conselheiro Roberto Ody sugeriu  
122 que seja realizada a reunião ordinária do conselho com pautas específicas e uma reunião  
123 extraordinária descentralizada. A conselheira presidente Neide de Lara referiu sobre a prévia  
124 organização para serem identificadas as atribuições dos conselheiros. Em relação ao Comitê  
125 Intersetorial do Programa Bolsa Família, a assistente social Wladineia Freitas informou a  
126 necessidade de reestruturação do referido Comitê. O conselho encaminhará um ofício à gestão  
127 solicitando a reestruturação. A conselheira Dalva Pugen realizou a entrega dos seguintes  
128 documentos: Avaliação Plano Operativo 2017 e Plano Operativo 2018 da Emater/RS-Ascar  
129 para deliberação, que será pauta na reunião ordinária do dia nove de outubro. Foi informado  
130 que no dia cinco de outubro será realizada uma palestra sobre autoestima na 3ª idade,  
131 ministrada pelo Palestrante Sandro Libardoni no valor de 3.000,00 (três mil reais), oferecida



## Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS Capão da Canoa- RS

132 aos idosos do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos – SCFV. **Em relação ao**  
133 **item 11 - Pronunciamento da Gestão:** Foi informado pela assessora Silvia Margarezi o  
134 recebimento de documento do Ministério Público do RS com parecer técnico de assistente  
135 social sobre o reordenamento da Casa de Acolhimento Bem-Me-Quer. Ficou combinado que na  
136 próxima reunião do conselho será apresentado o parecer do jurídico em relação a este assunto.  
137 Em relação às parcerias com as Organizações da Sociedade Civil foi informado pela assessora  
138 Silvia Margarezi, as parcerias firmadas: Plano de Trabalho aprovado pela Comissão de Seleção  
139 de trinta vagas para o Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos- SCFV com a  
140 entidade CEACRIA. Está sendo acompanhada pela assistente social Ana Luiza e coordenadora  
141 Lurdes as readequações dos Planos de Trabalho. Foi informado pela assessora o recebimento  
142 dos Planos de Trabalhos das entidades APAE e CAPCAR, ambos também em análise. Registra-  
143 se que às 16h e 40min a conselheira presidente teve que se retirar da reunião por compromissos  
144 agendados, a reunião passou a ser coordenada pela conselheira vice-presidente Marisol dos  
145 Santos. Foi informado pela assessora Silvia Margarezi que a coordenadora do CRAS Zona  
146 Norte está em atestado médico. A assessora informou sobre a palestra que ocorrerá no dia vinte  
147 e sete de setembro para todos os servidores da SAIS com o tema sobre autoestima, ministrada  
148 pelo palestrante Jorge Trevisol. Foi informado também sobre o evento que ocorrerá no dia vinte  
149 de outubro com as famílias beneficiárias do Programa de Aquisição de Alimentos – PAA em  
150 comemoração a semana da alimentação. O evento contara com uma apresentação do histórico  
151 do programa no município, entre outras atividades. A assessora Silvia Margarezi realizou a  
152 entrega de documento com a relação dos cursos realizados pelos servidores da secretaria no  
153 período de fevereiro a agosto do corrente ano, com a previsão até o mês de outubro. O  
154 documento encontra-se em anexo a esta ata. A assessora informou a aquisição de dois  
155 automóveis para realizar as atividades dos setores do Programa Bolsa Família dos CRAS Zona  
156 Norte e Arco Iris e informou que esta sendo realizado trâmite para aquisição de mais dois  
157 veículos com recursos livres do município. A conselheira vice-presidente realizou a leitura dos  
158 dados que constam nos Relatórios Mensais de Atendimentos – RMA do CREAS e dos CRAS  
159 Santa Luzia, Arco Iris e Zona Norte dos meses de junho e julho do corrente ano. Os relatórios  
160 encontram-se arquivados junto ao acervo de documentos do CMAS. O conselheiro Roberto  
161 Ody sugeriu que seja apenas informado a entrega dos relatórios RMA, evitando a leitura dos  
162 dados, para agilizar a reunião, sendo que os mesmos ficarão arquivados no conselho disponível  
163 para consulta aos conselheiros que tiverem interesse. As conselheiras Marisol e Dalva referiram  
164 sobre a importância de ser realizada a leitura dos dados, para que se tenha uma estimativa dos



## Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS Capão da Canoa- RS

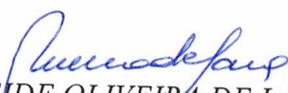
165 atendimentos, o que vem contribuir com um diagnóstico da realidade social do Município.  
166 *Nada mais havendo a tratar, encerramos a presente ata que foi por nós redigida, Wladineia*  
167 *Gomes de Freitas, Assistente Social, Secretária Executiva e Flávia Rodrigues de Souza,*  
168 *Auxiliar administrativa, assinada pela presidente, constando a assinatura dos conselheiros*  
169 *presentes na reunião em livro próprio de registro de presenças.*

170

171

172

173

  
NEIDE OLIVEIRA DE LARA  
CONSELHEIRA PRESIDENTE