



Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS Capão da Canoa- RS

Capão da Canoa, 12 de março de 2018.

ATA Nº. 130/2018

Reunião Ordinária do Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS

PRESENTES

CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – CMAS

Wladineia Gomes Freitas - Assistente Social/ CRESS 4727 (Secretária Executiva)
Flávia Rodrigues de Souza (Chefe de Turma – Apoio Administrativo)

SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA E INCLUSÃO SOCIAL – SAIS

1. Vânia Pereira dos Santos (Conselheira Titular)

CONSELHO REGIONAL DE SERVIÇO SOCIAL – CRESS-10ª Região

2. Neide Oliveira de Lara (Conselheira Titular)

ASSOCIAÇÃO SULINA DE CRÉDITO E ASSISTÊNCIA RURAL – ASCAR

3. Dalva C. Pugen (Conselheira Titular)

LIONS CLUBE DE CAPÃO DA CANOA

4. Ana Leticia Domingues (Conselheira Titular)

ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS - APAE

5. Gizlaine A. Greff (Conselheira Titular)

SECRETARIA MUNICIPAL DA SAÚDE

6. Maria Matilde Pasche Flores (Conselheira Titular)

PARTICIPANTES EXTERNOS

Silvia Eunice Margarezi Demoliner – Assessora da Gestão da SAIS

Tiarlin Lima Abling – Coordenador da Gestão da SAIS

Newton Gonsioroski da Silva Júnior – Coordenador Administrativo da SAIS

Isabel C. Moraes – Estagiária da APAE



Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS Capão da Canoa- RS

1 Aos doze dias do mês de março do ano de dois mil e dezoito, às quatorze horas na sala de
2 reuniões da Secretaria de Assistência e Inclusão Social - SAIS, situada na Rua General
3 Osório, nº 835, Bairro Santa Luzia, reuniram-se os membros do Conselho Municipal de
4 Assistência Social – CMAS para reunião ordinária mensal. O registro das presenças foi
5 realizado em livro próprio. A reunião teve como pauta: **1.** Abertura da reunião e aprovação
6 da pauta; **2.** Leitura e aprovação da ata nº 129/2018; **3.** Estágio CIEE – Serviço
7 Social/Alice Oliveira Rosa; **4.** Apresentação de planejamento das atividades CMAS - 2018;
8 **5.** MR nº 019/2018/GAB – Centralização dos conselhos municipais de Capão da Canoa e
9 calendário de reuniões; **6.** Apresentação de modelo do Guia de Legislações; **7.** Constituição
10 das Comissões do Regimento Interno; **8.** Nota de repúdio – previsão orçamentária 2018; **9.**
11 Proposta de capacitação para conselheiros; **10.** Agendamento de reunião da Comissão de
12 Normas e Inscrições – Associação Comunidade Terapêutica Reserva da Laguna; **11.**
13 Pronunciamento da Gestão: Prestação de contas do FEAS 2012 e 2016; Apresentação do
14 projeto da nova modalidade do Programa de Aquisição de Alimentos - PAA; Informe das
15 parcelas pagas do FNAS – 2017; Informe dos RMA dos CRAS e CREAS – Janeiro/2018;
16 Plano de Aplicação IGD SUAS e IGD Bolsa; Consultoria presencial – MDS; Processo de
17 transição para Casas Lares; Termo Aditivo 03-2018 – Instituto Masper (prorrogação até
18 08/2018); Comissão de Avaliação – Termo de Parceria 001/2017 – OSCIP/Indicação. **Em**
19 **relação ao item 1:** A conselheira presidente Neide Oliveira de Lara realizou a abertura da
20 reunião agradecendo a presença de todos. Registrou-se a presença de dois conselheiros da
21 esfera governamental (Secretaria da Saúde e Secretaria de Assistência e Inclusão Social –
22 SAIS) e quatro conselheiros da sociedade civil (CRESS – 10ª Região, ASCAR, APAE e
23 Lions Club). Foi sugerida a elaboração de ofícios para as secretarias municipais da
24 Cidadania, Trabalho e Ação Comunitária, Secretaria da Fazenda e Secretaria de Educação,
25 informando a exigência de participação regular dos representantes nas reuniões ordinárias,
26 ou de seus suplentes, considerando o Regimento Interno no seu Capítulo II, Art. 9º - Item
27 XXVI e § 1º que define que o conselheiro perderá o mandato quando faltar, sem
28 justificativa, a três (3) sessões ordinárias consecutivas ou cinco (5) intercaladas. Foi
29 apresentada a Portaria de nº 661, de 01 de março de 2018 que alterou os membros do
30 colegiado. Não houve justificativa das ausências dos conselheiros na reunião, apenas da
31 conselheira Sônia Vieira que não pode se fazer presente por estar em período de férias,
32 comunicação esta feita diretamente à secretária executiva. A conselheira presidente
33 realizou a leitura da pauta, sendo incluídos assuntos extra pauta: reunião dos conselhos e



Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS Capão da Canoa- RS

34 suplementação para o Legislativo. A pauta foi aprovada por unanimidade. **Em relação ao**
35 **item 2:** Foi lida a ata nº 129/2018, sendo sugerido pela conselheira Vânia uma edição
36 correspondente ao seu pronunciamento na pauta do CEACRIA, sendo realizada a
37 retificação. A ata foi aprovada por unanimidade pelo colegiado. Havia sido solicitado pela
38 Gestão da SAIS a antecipação de alguns informes que já constavam na pauta, sendo
39 aprovado pelo colegiado. A Srª Silvia Margarezzi, assessora da Gestão da SAIS, apresentou
40 as seguintes informações: a necessidade da realização de uma consultoria presencial junto
41 ao Ministério de Desenvolvimento Social – MDS para tratar sobre questões da Política de
42 Assistência Social, onde deverão participar três representantes da secretaria. A assessora
43 referiu que a Prefeitura Municipal de Capão da Canoa encontra-se no cadastro informativo
44 de créditos não quitados do setor público – CADIN e que a gestão irá até Porto Alegre
45 verificar as pendências. Referiu ainda a necessidade de alteração da portaria de nº 002, de
46 02 de janeiro de 2018 - Comissão de Avaliação, prevista no Termo de Parceria 001-2017
47 (OSCIP) – Instituto Sócio Educacional de Biodiversidade, considerando a sugestão do
48 Setor Jurídico para que tivesse uma representação do Conselho Municipal de Assistência
49 Social. Discutido o assunto entre os presentes e considerando que a servidora pública
50 assistente social Wladineia Gomes Freitas já compõe a referida comissão, ficou sugerido a
51 permanência da mesma com a representação pelo CMAS. Foi referido também pela
52 assessora Silvia Margarezzi o pedido de inclusão da Srª Eliane Carvalho como membro da
53 mesma Comissão. Informou ainda que o termo de parceria com Instituto Masper – Instituto
54 Sócio Educacional da Biodiversidade foi prorrogado até o dia primeiro de agosto do
55 corrente ano. A assessora Silvia Margarezi explanou ainda sobre a realização de Encontro
56 Regional do CONGEMAS – Região Sul, na cidade de Joinville/SC, nos dias 05 e 06 de
57 abril do corrente ano, onde ela e a Secretária Maria Elisete Machado Germano irão
58 participar. Foi entregue ao conselho os documentos referente as pautas que foram
59 apresentadas, sendo aprovadas pelo colegiado. **Em relação ao item 3:** Foi comunicado
60 que não houve interesse por parte da estagiária de Serviço Social, Alice Oliveira Rosa na
61 renovação do contrato do CIEE , sendo que a mesma realizou o estágio pelo período de
62 seis meses junto ao CMAS. **Em relação ao item 4:** Foi apresentado ao colegiado o
63 planejamento de atividades do CMAS para o corrente ano. No referido planejamento
64 constam atribuições de rotina, atribuições envolvendo usuários, entidades e organizações
65 de assistência social, conforme o PMAS/2018-2020, atribuições do conselho conforme a
66 Lei nº 3.199/2016 e atribuições administrativas (secretaria executiva) conforme Regimento



Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS Capão da Canoa- RS

67 Interno, sendo salientada a importância da visibilidade da rotina institucional das ações
68 continuadas. **Em relação ao item 5:** Foi informado pela conselheira presidente sobre a
69 reunião ocorrida com os presidentes dos Conselhos Municipais de Direitos e Políticas
70 Públicas de Capão da Canoa na sede da Prefeitura Municipal no dia cinco de março do
71 corrente ano. Foi relatado que um dos assuntos tratados foi o planejamento de capacitação
72 a todos os conselhos municipais nos dias 25/04 e 14/08. Na ocasião da reunião com os
73 conselhos, a conselheira presidente Neide referiu o planejamento prévio de capacitação
74 para os conselheiros do CMAS. Em relação ao recebimento da Mensagem Rápida nº
75 019/2018/GAB, cujo assunto tratava-se de cedência de espaço da sala dos conselhos
76 municipais ao lado do Auditório Lis Margarete Germano, no 4º andar do Centro
77 Administrativo para a centralização dos conselhos municipais, onde seriam providos:
78 computador, impressora, telefone e acesso a internet para uso de todos os conselhos e um
79 servidor designado e estagiário para auxiliar os trabalhos, correspondências e demais
80 expedientes necessários. A conselheira presidente Neide Lara, na ocasião da reunião se
81 pronunciou explicando que o Conselho Municipal de Assistência Social - CMAS é
82 diferenciado, possui planejamento anual de atividades diárias, com cronograma anual de
83 reuniões ordinárias e reunião das Comissões, que possui legislações específicas e que a
84 sede deve estar vinculada a Secretaria de Assistência e Inclusão Social – SAIS. Salientou
85 que em caso de alteração de espaço físico do CMAS, o conselho e a SAIS poderão sofrer
86 prejuízos na qualificação e nas demandas da política de assistência social. Referiu ainda
87 que o CMAS possui sala própria com a organização de acervo de documentos, horários de
88 atendimentos durante toda a semana, secretária executiva com apoio administrativo,
89 materiais como armários, quadros de avisos, computador, impressora e data show de uso
90 exclusivo. Destacou a necessidade de processos de trabalho que envolve diariamente o
91 acesso aos e-mails, sistemas SUASWEB, necessitando de equipamento exclusivo para
92 prestações de contas, aprovação de plano de ação, preenchimento de Censo Suas, além de
93 constituição de comissões pelo novo Regimento Interno que irá envolver novos trabalhos,
94 reuniões e elaboração de relatórios, além de chamamentos de reuniões extraordinárias. A
95 conselheira Dalva Pugen referiu que a sala dos conselhos junto a Prefeitura Municipal
96 ficou bem organizada e que entende ser importante para os conselhos que ainda não estão
97 devidamente estruturados, mas que o CMAS já possui estrutura não tendo motivos para
98 sair da sede da SAIS. A conselheira Gizlaine Greff referiu que o CMAS saindo da SAIS
99 poderá ter retrocessos. A conselheira Ana Leticia referiu que a estrutura organizada junto a



Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS Capão da Canoa- RS

100 Prefeitura Municipal seria para os conselhos que estão se reorganizando e se estruturando.
101 A secretária Executiva Wladineia Freitas referiu sobre a sugestão de elaboração de um
102 documento com justificativa para a manutenção do CMAS junto a sede da SAIS a ser
103 encaminhado para a Gestão da SAIS, sendo aprovado pelo colegiado a elaboração do
104 referido documento. **Em relação ao item 6:** Foi apresentado o modelo do Guia Prático
105 para Conselheiros com Legislação da Política de Assistência Social – CMAS de Capão da
106 Canoa. A plenária sugeriu alguns ajustes de formatação. Será formalizado o pedido de
107 confecção de exemplares do guia ao setor administrativo da Gestão da SAIS. A conselheira
108 presidente solicitou que o guia esteja pronto para distribuição aos Conselheiros na data da
109 capacitação do CMAS. **Em relação ao item 7:** Foi constituída a Comissão Permanente de
110 Inscrição de Entidades de Assistência Social pelas conselheiras Neide Oliveira de Lara –
111 Representante dos Trabalhadores da Área – CRESS 10ª Região-RS (Sociedade Civil),
112 Dalva Catarina Pugen – Representante da ASCAR (Sociedade Civil) e Gizlaine Greff –
113 Representante da APAE (Sociedade Civil). Esta pauta será retomada nas próximas reuniões
114 do conselho, visto que faltaram membros para a constituição das demais comissões. A
115 conselheira Vânia Pereira dos Santos demonstrou interesse em compor a Comissão
116 Permanente de Financiamento da Assistência Social e a Comissão Permanente de Normas
117 e Regulamentação. **Em relação ao item 8:** Foi comunicado pela conselheira presidente
118 que a elaboração da nota de repúdio sobre a previsão orçamentária, se faz necessário
119 aguardar o recebimento de legislação do setor administrativo da SAIS, para que se tenha
120 mais aportes e conhecimento sobre o assunto. Informou também a elaboração de ofício
121 para a Gestão solicitando informações mais precisas para a compreensão do processo. **Em**
122 **relação ao item 9:** Informado que foi incluído no planejamento de 2018 uma proposta de
123 capacitação para conselheiros, visto as substituições que houveram conforme a Portaria de
124 nº 661, de 01 de março de 2018. A capacitação busca qualificar as atribuições do colegiado
125 no que se refere à política do sistema único de assistência social e controle social. Foi
126 informado a solicitação de uma proposta de capacitação a ser ministrada pela Mestre
127 Assistente Social Léa Maria Ferraro Biasi, com conteúdos sobre a Política de Assistência
128 Social, sendo sugerido pelo colegiado para o dia dezanove de abril. A plenária aprovou a
129 proposta, sendo emitida a Resolução nº 004/2018. Será encaminhado ofício para a gestão
130 da SAIS para os devidos trâmites e disponibilização de espaço. **Em relação ao item 10:**
131 Ficou agendada para o dia 22 de março do corrente ano, a reunião da comissão Permanente
132 de Inscrição de Entidades de Assistência Social, para análise dos documentos do pedido de



Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS Capão da Canoa- RS

133 inscrição da Entidade Associação Comunidade Terapêutica Reserva da Laguna. **Em**
134 **relação ao item 11- Pronunciamento da Gestão da SAIS:** O coordenador Tiarlin Lima
135 explicou sobre o projeto de junho/2018 a maio/2019 da nova modalidade do Programa de
136 Aquisição de Alimentos - PAA através de Doação Simultânea/Termo de Adesão/Gestão
137 Estadual - RS. Referiu que com a nova modalidade serão atendidas quatrocentas cestas e as
138 distribuições serão realizadas pelo CRAS Santa Luzia e pelas entidades inscritas no
139 CMAS, entre estas a CAPCAR e APAE. Foi referido ainda pelo coordenador que a
140 entidade CEACRIA, anteriormente, recebia os produtos e, caso a entidade permaneça em
141 funcionamento não será prejudicada com o repasse. Explanou que as cestas terão até dez
142 itens sendo eles: banana, batata doce, beterraba, cenoura, tomate, laranja, tangerina,
143 moranga, aipim e brócolis que serão entregues de formas variadas durante o período do
144 projeto e as entregas serão realizadas uma vez por mês. Salientou que nos meses de janeiro
145 e fevereiro do ano de dois mil e dezenove não serão realizadas as entregas, visto que
146 muitos beneficiários nestes meses poderão estar trabalhando, mas que nos meses de março
147 e abril serão realizadas duas entregas, totalizando as doze cestas entregues no ano para
148 cada família. Acrescentou ainda, que cada agricultor poderá gastar R\$ 6.500,00 (seis mil e
149 quinhentos reais) por ano no fornecimento dos produtos. O novo projeto foi aprovado pelo
150 colegiado, sendo emitida a resolução nº 005/2018. O coordenador Tiarlin Lima referiu que
151 o Município de Capão da Canoa esta no cadastro informativo de créditos não quitados do
152 setor público - CADIN pelos convênios nºs 1933/12 e 571/12, onde estão sendo realizados
153 os documentos necessários para a finalização do processo. Referiu que até o final de março
154 do corrente ano a situação estará regularizada. Em relação ao FEAS de 2013 a 2015 o
155 coordenador explicou que no ano de 2015 foi aprovada a reprogramação de recursos
156 financeiros do Fundo Estadual de Assistência Social – FEAS/2013 para o exercício de
157 2015 no valor de R\$ 8.862,34 (oito mil, oitocentos sessenta e dois reais e trinta e quatro
158 centavos), conforme a resolução nº 002/2015 do CMAS, relatou que até o momento o
159 relatório de prestação de contas não foi apresentado ao Estado. O coordenador Tiarlin Lima
160 explanou que a Gestão da SAIS verificou que houve um gasto no valor de R\$ 7.277,00
161 (sete mil, duzentos e setenta e sete reais) distribuído nos valores de R\$ 1.950,00 (hum mil,
162 novecentos e cinquenta reais), R\$ 4.627,00 (quatro mil, seiscentos e vinte e sete reais) e
163 R\$ 700,00 (setecentos reais), tendo como rendimentos R\$ 456,39 (quatrocentos e
164 cinquenta e seis reais e trinta e nove centavos). Diante disto, foi reprogramado para o
165 exercício de 2017, o valor de R\$ 2.041,73 (dois mil, quarenta e um reais e setenta e três



Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS Capão da Canoa- RS

166 centavos), onde a prestação de contas será encaminhada ao Estado juntamente com a
167 prestação de contas do recurso do FEAS 2016. Foi informado ainda que sobre o recurso do
168 FEAS 2016 reprogramado para o exercício de 2017, ficou no valor de R\$ 3.458,94 (três
169 mil, quatrocentos e cinquenta e oito reais e noventa e quatro centavos), sendo que deste
170 valor foi gasto R\$ 5.030,00 (cinco mil e trinta reais), que R\$ 3.720,00 (três mil, setecentos
171 e vinte reais) foram utilizado para a aquisição de um notebook e R\$ 1.310,00 (hum mil,
172 trezentos e dez reais) para a aquisição de uma impressora, tendo como rendimento R\$
173 52,14 (cinquenta e dois reais e quatorze centavos). O coordenador Tiarlin Lima informou
174 que será reprogramado para o exercício de 2018 o valor de R\$ 522,81 (quinhentos e vinte e
175 dois reais e oitenta e um centavos) e que a prestação de contas será apresentada no mês de
176 março do ano de 2019. A referida pauta foi aprovada pelo colegiado sendo emitida as
177 resoluções n°s 006/2018 e 007/2018. Em relação a extra pauta sobre a suplementação para
178 o Legislativo, a mesma foi apresentada pelo Sr. Newton Gonsioroski da Silva Júnior –
179 Coordenador Administrativo, que passou as seguintes informações: O superávit financeiro
180 do MDS e FEAS foi no valor de R\$ 463.197,89 (quatrocentos e sessenta e três mil, cento e
181 noventa e sete reais e oitenta e nove centavos). Salientou que o valor de R\$ 522,81
182 (quinhentos e vinte e dois reais e oitenta e um centavos) é referente ao FEAS (sobras) e
183 que R\$ 12.697,22 (doze mil, seiscentos e noventa e sete reais e vinte e dois centavos) é
184 referente a emenda parlamentar da APAE. Em relação a Casa de Acolhimento Bem-Me-
185 Quer, o valor foi de R\$ 45.959,29 (quarenta e cinco mil, novecentos e cinquenta e nove
186 reais e vinte e nove centavos). Em relação ao CREAS, o valor foi de R\$ 80.214,90
187 (oitenta mil, duzentos e quatorze reais e noventa centavos). Em relação ao CRAS e Serviço
188 de Convivência e Fortalecimento de Vínculos – SCFV (Proteção Social Básica), o valor foi
189 de R\$ 173.500,06 (cento e setenta e três mil, quinhentos reais e seis centavos). Em relação
190 ao Acessuas Trabalho, o valor foi de R\$ 97.867,30 (noventa e sete mil, oitocentos e
191 sessenta e sete reais e trinta centavos). Em relação ao IGD SUAS, o valor foi de R\$
192 20.366,76 (vinte mil, trezentos e sessenta e seis reais e setenta e seis centavos). Em relação
193 ao BPC Escola, o valor foi de R\$ 4.324,87 (quatro mil, trezentos e vinte e quatro reais e
194 oitenta e sete centavos). Em relação ao IGD Bolsa Família, o valor foi de R\$ 27.744,69
195 (vinte e sete mil, setecentos e quarenta e quatro reais e sessenta e nove centavos). Informou
196 ainda que a suplementação do recurso livre do município encaminhado para o Legislativo
197 foi no valor de R\$ 243.000,00 (duzentos e quarenta e três mil reais). Foi informado ainda
198 pelo coordenador administrativo que R\$ 200.000,00 (duzentos mil reais) foram retirados



Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS Capão da Canoa- RS

199 das subvenções do Gabinete da Secretaria da SAIS, R\$ 25.000,00 (vinte e cinco mil reais)
200 retirados da Proteção Social Básica e R\$ 18.000,00 (dezoito mil reais) retirados da Casa de
201 Acolhimento. Isto posto, após a explanação, a suplementação foi aprovada por
202 unanimidade do colegiado e emitida a resolução nº 008-2018. Em relação ao processo de
203 transição das Casas Lares, a conselheira Vânia Santos, representante da SAIS, colocou que
204 somente a entidade Aldeias Infantis SOS Brasil se inscreveu conforme o edital. Informou
205 ainda que o processo esta em trâmite na parte de entrega de documentação e com o prazo
206 de sessenta dias para as devidas readequações. Acrescentou que será realizada uma
207 aproximação dos acolhidos com as mães sociais e da equipe técnica com a nova equipe que
208 irá assumir o serviço. Foi sugerido que após ser constituída as Casas Lares no Município o
209 CMAS realize visitas às mesmas. A conselheira presidente realizou a entrega do Relatório
210 de Ações do ano de 2017 do CMAS à conselheira Vânia, representante da gestão da SAIS.
211 As pautas sobre os informes das parcelas pagas do Fundo Nacional de Assistência Social -
212 FNAS/2017 e informes dos Relatórios Mensais de Atendimento - RMA dos CRAS e
213 CREAS/Janeiro 2018, serão pautas da próxima reunião, devido ao adiantado da hora e
214 saída de alguns Conselheiros. *Nada mais havendo a tratar, encerramos a presente ata que*
215 *foi por nós redigida, Wladineia Gomes de Freitas, Assistente Social, Secretária Executiva e*
216 *Flávia Rodrigues de Souza, assinada pela presidente, constando a assinatura dos*
217 *conselheiros presentes na reunião em livro próprio de registro de presenças.*

NEIDE OLIVEIRA DE LARA
CONSELHEIRA PRESIDENTE