

Capão da Canoa, 09 de dezembro de 2019.

ATA Nº 162/2019

REUNIÃO ORDINÁRIA

CONSELHO REGIONAL DE SERVIÇO SOCIAL - CRESS-10ª Região

1. Neide Oliveira de Lara (Conselheira Titular)

SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA E INCLUSÃO SOCIAL - SAIS

2. Vânia Pereira dos Santos (Conselheira Titular)

ASSOCIAÇÃO SULINA DE CRÉDITO E ASSISTÊNCIA RURAL – ASCAR

3. Dalva Catarina Pugen (Conselheira Titular)

LIONS CLUBE DE CAPÃO DA CANOA

4. Marlene Lorenzoni de Azevedo (Conselheira Suplente)

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

5. Sônia Silveira Vieira (Conselheira Titular)

SECRETARIA DE SAÚDE

6. Maria Matilde Pasche Flores (Conselheira Titular)

SECRETARIA DA CIDADANIA

7. Elisa Difforene Marques (Conselheira Titular)

REPRESENTAÇÃO DOS USUÁRIOS

8. Jorge Adair Ribeiro (Conselheiro Titular)

SECRETARIA EXECUTIVA

Wladineia Gomes Freitas - Assistente Social/CRESS 4727 Giovana da Silva Teixeira (Auxiliar Administrativo) Bárbara da Silva Borges — Estagiária CMAS

PARTICIPAÇÃO EXTERNA

Michele M. V. Ramos-Estagiária de Serviço Social - Secretaria de Educação



ATA Nº 162/2019

Aos nove dias do mês de dezembro do ano de dois mil e dezenove, às quatorze horas na sala de reuniões da Secretaria de Assistência e Inclusão Social - SAIS, situada na Av. Paraguassú, nº 119, 2º andar, Bairro Araçá, reuniram-se os membros do Conselho Municipal de Assistência Social - CMAS para reunião ordinária mensal, com registro de presença assinado em livro próprio. A reunião teve como pauta: Abertura da reunião e aprovação da pauta; 1. Leitura e aprovação da ata 161/2019; 2. Informes da Conferência Nacional Democrática de Assistência Social; 3. Notificação para preenchimento e atualização do CNEAS; 4. Aprovação do Calendário 2020 - CMAS; 5. Pronunciamento das Comissões Permanentes (Instância e Controle Social, Inscrição de Entidades e Financiamento); 6. Deliberação do Demonstrativo Sintético de Execução Físico - Financeira/Serviços, IGDSUAS e IGDBOLSA/Exercício 2018: 7. Finalização do Estágio I - Bárbara Borges - Serviço Social; 8. Informes da Gestão da SAIS; 1. Abertura da reunião e aprovação da pauta - A Conselheira Presidente Neide deu abertura a reunião, agradeceu a presença de todos e aproveitou para agradecer à Coordenadora Lúcia e sua equipe que durante o ano de 2019 produziu com muito carinho todos os lanches para as reuniões e eventos do CMAS. Em seguida, realizou a leitura da pauta que foi acrescida alguns itens; Entrega do Projeto da Casa do Cadastro Único e PBF, Moção EMATER/ASCAR e Atualização da Comissão Permanente da Política de Assistência Social sendo aprovada pelo colegiado. 2. Leitura e aprovação da ata 161/2019 - Em seguimento foi realizada a leitura da ata 161/2019 e aprovada pelo colegiado. 3. Informações da Conferência Nacional Democrática de Assistência Social - Em seguimento a pauta, a conselheira Presidente Neide relatou referente sua pesquisa sobre a realização da Conferência Nacional Democrática de Assistência Social com o eixo "Direito do Povo com Financiamento Público e Participação Social". Comentou que todos participantes presentes foram com os recursos próprios e que no site do CNAS as organizações e movimentos sociais criaram uma página para quem quiser colaborar com os gastos realizados pelas entidades fazer sua colaboração. 4. Retorno do CNAS sobre o I Fórum Municipal de Assistência Social - A Secretária Executiva, Sr.ª Wladinéia explanou sobre ao retorno do Conselho Nacional de Assistência Social - CNAS parabenizando o Conselho Municipal de Capão da Canoa pela iniciativa referente a realização do I Fórum Municipal de Assistência Social. Relatou que ainda aguarda-se o retorno do Conselho Estadual



de Assistência Social – CEAS. 5. Notificação para preenchimento e atualização do CNEAS - A Secretária Executiva relatou que a Coordenadora da Gestão Sr.ª Jéssica Carvalho recebeu um e-mail do Ministério da Cidadania e encaminhou ao Conselho sem a descrição procedimentos necessários anexado Ofício dos um Circular 16/2019/SEDS/SNAS/DRSP referente ao preenchimento e atualizações do cadastro CNEAS das entidades inscritas no respectivo Conselho, o que será verificado com a Gestão da SAIS. 6. Aprovação do Calendário de Reuniões Ordinárias de 2020 - A Conselheira Presidente Neide apresentou ao colegiado o calendário de reuniões ordinárias de 2020 elaborado pela Secretaria Executiva, que em seguida foi aprovado pelos presentes. 7. Pronunciamento das Comissões Permanentes (Instância e Controle Social, Inscrição de Entidades e Financiamento) - Referente a pauta da Comissão Permanente de Instância e Controle Social a Secretaria Executiva relatou que as cópias dos Projetos da Casa do Castro Único foram entregues pela manhã, tendo a Comissão que avaliar os documentos em reunião. Ficou decidido pelo grupo que o Projeto seria aprovado por Resolução, mas com ressalvas para inclusão da previsão orçamentária anual para a gestão dos serviços oferecidos, manutenção de material de consumo, material permanente e pessoal, já que não foram apresentadas conforme solicitado pelo grupo anteriormente. Em seguida, referente a Comissão Permanente de Inscrição, a Conselheira Presidente Neide realizou a leitura do Ofício nº 015/2019 em resposta à solicitação de prorrogação do prazo de suspensão dos serviços, do qual não foi aceita pela Comissão Permanente de Inscrição de Entidades. A Secretaria Executiva comentou que o documento será encaminhado via 1Doc e posteriormente será entregue uma cópia física à entidade com recebido. Em seguimento, referente a Comissão de Financiamento, a Conselheira Vice Presidente Vânia relatou um pouco sobre a reunião realizada pela Comissão onde foram avaliadas as notas apresentadas nos Demonstrativos Sintético de Execução Físico-Financeira/Serviços, IGS-SUAS e IGD-BOLSA/Exercício 2018 com os conselheiros Joelso Batista e Carlos Todeschini. 8. Demonstrativos Sintético de Execução Físico-Financeira/Serviços, IGS-SUAS e IGD-BOLSA/Exercício 2018 - Em seguimento a pauta, a Secretária Executiva realizou a leitura da ata 01/2019 elaborada em reunião da Comissão de Financiamento sendo aprovada pela Conselheira Presidente Neide com resolução o Demonstrativo Sintético Financeiro do IGD/BOLSA e IGD/SUAS. 9. Finalização do Estágio I – Bárbara Borges – Serviço Social – A estagiária em Serviço Social pela Uniasselvi, Bárbara Borges iniciou sua fala agradecendo a todos do Conselho pela oportunidade de realizar seu



estágio neste espaço tão acolhedor. Agradeceu a Secretária Municipal de Assistência e Inclusão Social, Sr.ª Maria Elisete Machado Germano, conselheira Presidente Neide, à Secretaria Executiva, aos Conselheiros e todos que fizeram parte desta caminhada que foi sua aprendizagem. Comentou sobre a importância do Conselho Municipal de Assistência Social no município de Capão da Canoa e que não tem dúvidas da escolha de sua profissão. 10. Informes da Gestão: A Conselheira Vice Presidente Vânia comunicou que à pedido da Gestão da SAIS, o Conselho Municipal devido recesso nos meses de janeiro e fevereiro deverá deixar agendado uma reunião extraordinária com a pauta para apreciação e emissão de parecer às Contas de Governo do exercício financeiro de 2019. Ficando agendada reunião extraordinária para o dia 23.01.2020 – quinta-feira às 14h na sala de reuniões da SAIS. A conselheira Dalva, pediu a palavra para comentar sobre algumas mudanças que estão acontecendo na EMATER/ASCAR devido alguns Art. da Lei 13.019/2014, comentou que até junho/2020 a EMATER/ASCAR está com um Termo de Colaboração e pediu em nome do Conselho Municipal uma Moção de Apoio à Entidade. A Secretaria Executiva ficou de providencias e encaminhar à Conselheira. Nada mais havendo a tratar encerramos a devida ata que foi por mim redigida, Wladinéia Gomes Freitas, Assistente Social, Secretária Executiva, e assinada pela Presidente.

> NEIDE OLIVEIRA DE LARA CONSELHEIRA PRESIDENTE